

루리 위키 > 가이드 · 고민 해결

홈 > 고민 해결

루리의 줍줍 · 응모·실무 가이드

아이디어 공모전 기획서 PPT 구성: 장표 순...

루리의 줍줍이 정리한 글



아이디어 공모전 기획서 PPT 구성: 장표 순서와 한 장당 답을 내용

루리

아이디어 공모전 PPT는 「한 장에 한 메시지」로 문제 → 해결 → 실행 → 효과 순서로 이어지면 읽기 쉬워요. 장표 순서와 장당 내용, 점검법을 정리했어요.

아이디어 공모전 PPT는 「한 장에 한 메시지」로 문제 → 해결 → 실행 → 효과 순서로 이어지면 읽기 쉬워요. 장표 순서와 장당 내용, 점검법을 정리했어요.

일반 구성 예시이고, 양식·분량·평가 기준은 공모전마다 달라서 요강이 최종 기준이에요. 예시는 설명용 가상 예시예요.

1. 1.요강에서 먼저 확인

항목	확인
제출 양식	지정 PPT 템플릿이 있는지, 장 수 제한
파일	pptx·pdf, 용량, 파일명 규칙
평가 기준	창의성·실행 가능성·기대 효과 등 항목과 배점
발표	발표 심사 시간, 질의응답
블라인드	이름·소속 노출 금지 여부
권리	채택 아이디어 활용권 귀속

배점이 있으면 장표 수를 배점 비중에 맞춰 나누세요.

2 2. 장표 순서 (예시 구성)

순서	장표	답을 내용	점검 질문
1	표지	제목, 한 줄 소개 (블라인드면 이름 제외)	제목만 봐도 무엇인지 아는가
2	요약	문제·해결·효과 3줄	이 한 장만 읽어도 이해되는가
3	문제 정의	대상, 불편한 상황	누구의 어떤 문제인지 한 문장인가
4	현황·근거	공신력 있는 자료와 출처	숫자에 출처와 기준 시점이 있는가
5	기존 해결 방식	이미 있는 제도·서비스와 한계	중복이 아님을 보여 주는가
6	아이디어	핵심 해결안 한 가지	한 문장으로 말할 수 있는가
7	작동 방식	사용자·절차·화면/그림	단계가 그림으로 보이는가
8	실행 계획	누가·언제·무엇을	일정과 역할이 있는가
9	기대 효과	측정 가능한 지표	효과를 부풀리지 않았는가
10	위험·보완	한계와 대응	한계를 스스로 밝혔는가
11	마무리	핵심 메시지 한 줄, 출처	요약과 같은 메시지로 끝나는가

가상 예시(문제 정의 장표): 제목에 메시지를 쓰고(「동네 가게 사장은 폐업 절차를 한 곳에서 확인할 수 없다」), 본문은 근거 한두 개와 그림 한 개로 구성해요.

3 3.장표 만드는 요령

- **한 장 한 메시지:** 제목에 결론 문장을 쓰고, 본문은 그 근거만 두세요.
- **글보다 구조:** 문단 대신 표·도식·단계 그림을 쓰세요.
- **글자 크기:** 발표 화면에서 읽을 수 있는 크기로 맞추세요. 작은 글자로 채우지 마세요.
- **일관성:** 색·글꼴·정렬을 통일하세요.
- **출처 표기:** 통계·그림 출처를 장표 하단에 쓰세요.
- **이미지 권리:** 사진·아이콘의 이용 조건을 확인하세요. 무단 이미지는 쓰지 마세요.

4 4.발표 심사가 있다면

- 발표 시간에 맞춰 장표 수를 조절하고 한 장당 시간을 계산하세요.
- 질의응답을 예상해 부록 장표를 준비하세요.
- 요약 장표만으로 발표를 시작할 수 있게 하세요.

5 5.제출 전 점검

- 요강의 양식·장 수·파일 형식을 지켰다
- 요약 장표가 문제·해결·효과를 담았다
- 모든 수치에 출처와 기준 시점이 있다
- 이미지·폰트의 이용 조건을 확인했다
- 블라인드면 이름·로고가 없다 (파일 속성 포함)
- pdf로 변환해 레이아웃이 깨지지 않는지 확인했다
- 접수 확인 화면·메일을 저장했다

6 자주 묻는 질문

Q.장표는 몇 장이 적당한가요?

A. 요강의 장 수 제한이 기준이에요. 제한이 없으면 평가 항목별로 필요한 만큼 구성하세요.

Q.템플릿을 써도 되나요?

A. 요강이 지정 양식을 주면 그 양식을 쓰고, 아니면 자유예요. 템플릿의 이미지·폰트 이용 조건을 확인하세요.

Q.통계는 어디서 구하나요?

A. 통계청 국가통계포털(KOSIS), 주무 부처·지자체의 공개 자료처럼 공신력 있는 곳에서 구하고 출처와 기준 시점을 쓰세요.

Q.발표 대본이 필요한가요?

A. 발표 심사가 있으면 시간에 맞춘 대본을 준비하면 좋아요. 필수 여부는 요강을 확인하세요.

Q. pptx와 pdf 중 무엇으로 내나요?

A. 요강이 정한 형식을 따르세요. 정해져 있지 않으면 레이아웃이 유지되는 pdf를 쓰는 경우가 많지만 확정적이지 않아요.

Q. 채택되면 아이디어는 누구 것인가요?

A. 요강의 권리 조항에 달려 있어요. 활용권이 주최 측에 귀속되는지 응모 전에 읽으세요.

7 근거로 삼은 공식 출처

- 통계청 국가통계포털 KOSIS: <https://kosis.kr> (<https://kosis.kr>)
- 저작권법 제10조 — 국가법령정보센터: <https://www.law.go.kr/법령/저작권법> (<https://www.law.go.kr/법령/저작권법>) (시행일 2026-08-11 판 조문 확인)
- 개별 공모전의 양식·평가·권리: 해당 주최 기관의 공고 원문



공유

공유하기

카카오톡



링크 복사

네이버 블로그

밴드

X

Facebook

다른 고민 보기 · 루리에게 추천 상담 받기

8 마감 임박 공모전

출처: 루리의 줍줍(sungprofile.cloud) · 최신 내용은 사이트에서 확인하세요.